

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 12 города Крымска муниципального образования
Крымский район**

ПРИКАЗ

от 10.01.2022г

г. Крымск

№ 3/3 -ОД

**Об организации питания в ДОО в соответствии с правилами и нормами
СанПин.**

В связи с началом календарного года и в целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СП 2.4.1.3648-20, СанПин 1/2.4.3598-20, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание в ДОО в соответствии с правилами и нормами СанПиН, в соответствии с примерным десяти дневным меню и технологическими картами приготовления блюд.
2. Возложить ответственность старшую медицинскую сестру Тавшанджи Лилию Рефатовну, за:
 - 2.1. написания десятидневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей и норм питания;
 - 2.2. возврат и дополнение продуктов в меню- требование оформлять не позднее 9.00ч.;
 - 2.3. ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню;
 - 2.4. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - 2.5. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 2.6. ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
 - 2.7. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

2.8. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

3. Возложить ответственность старшую медицинскую сестру Тавшанджи Лилию Рефатовну за:

3.1. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;

3.2. ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

3.3. своевременное прохождение медицинского осмотра работниками пищеблока.

4. Возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.

4. Возложить ответственность на заведующего хозяйством Куртумерову Ирину Сергеевну за:

4.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;

5. Возложить ответственность на кладовщика за:

5.1. обеспечить неукоснительное требований СанПин к наличию сертификатов качества на поступающую продукцию, условиями хранения, транспортировке, и срокам реализации скоропортящихся продуктов;

5.2. продолжать вести журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов согласно СанПин.

5. Возложить ответственность на поваров Федотову Н.Н, Шкилеву Т.С. за:

5.1. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;

5.2. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

5.3. выдачу готовой пищи только после снятия пробы и согласно графика выдачи пищи;

6. Возложить ответственность на воспитателей за:

6.1. обеспечение приема пищи детьми;

- 6.2. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- 6.3. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- 6.4 организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
- 7. Утвердить положение об организации питания
- 8. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.
- 9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ детским садом № 12 _____ И.Г. Петрова

С приказом ознакомлены: